



CITTA' DI CEPAGATTI
PROVINCIA DI PESCARA
SEGRETARIO COMUNALE

DETERMINAZIONE N. 10 DEL 16/07/2021

PROPOSTA N. 744 del 15/07/2021

OGGETTO: Proposizione appello innanzi al Consiglio di Stato per la riforma della sentenza del Tar Abruzzo - Sezione di Pescara n. 198/2018. Liquidazione saldo al legale incaricato.

RICHIAMATE le deliberazioni n. 12 del 26.02.2021, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.), e n. 13 del 26.02.2021, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2021/2023;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 28 del 26.02.2021, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023, nel quale sono integrati il Piano degli Obiettivi e il Piano della Performance, con connessa assegnazione delle risorse finanziarie ai Responsabili di Servizio;

VISTA e RICHIAMATA la deliberazione di G.M. n. 148 del 29.11.2018 avente ad oggetto:

<< Proposizione appello innanzi al Consiglio di Stato per la riforma della sentenza TAR Abruzzo, sez. di Pescara n. 198/2018. Determinazioni>> con la quale si stabiliva:

“...di proporre appello innanzi al Consiglio di Stato per la riforma della sentenza TAR Abruzzo, sez. di Pescara n. 198/2018;

di dare atto che il Sindaco procederà al conferimento del mandato ad litem per rappresentare e difendere il Comune nel procedimento di che trattasi;

di rimettere al Segretario generale l'adempimento di conferire l'incarico professionale di patrocinio a un legale dotato di adeguata professionalità assicurando una rotazione nell'affidamento pur trattandosi di giudizio di secondo grado”;

ATTESO che con determinazione del Responsabile del Servizio n. 42 del 11.12.2018 si stabiliva quanto segue:

“1. Di affidare all'Avv. Giorgio Fraccastoro, con studio in Roma alla via Piemonte 39, l'incarico di patrocinio legale nell'instaurando appello innanzi al Consiglio di Stato per la riforma della sentenza TAR Abruzzo, sez. di Pescara n. 198/2018;

2. di dare atto che l'incarico in parola è regolato dal disciplinare d'incarico allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;

3. Di impegnare la spesa complessiva pari a € 12.402,52 al capitolo 138/1 della gestione in conto competenza del bilancio c.e..

4. Di invitare il professionista incaricato a sottoscrivere il disciplinare d'incarico per accettazione.

5. Di dare atto che l'incarico si intenderà perfezionato solo con la sottoscrizione del disciplinare di incarico.”;

VISTA la Determinazione del Responsabile del Servizio 3° Ragioneria – Vice Segreteria Comunale n. 82 del 24.04.2019 con la quale, in applicazione dell'art. 6 della convenzione d'incarico stipulata

in data 17.12.2018 con il professionista, si procedeva alla liquidazione dell'acconto di € 4.250,00 oltre spese, iva e cap, per un totale di € 6.201,26, al lordo della ritenuta d'acconto;

RILEVATO che:

- in base alle previsioni contenute nel preventivo di spesa a suo tempo presentato dall'Avv. Fraccastoro e recepito nella convenzione di incarico, il restante saldo del compenso (euro 4.250,00 oltre sviluppo fiscale) sarebbe stato versato alla fissazione dell'udienza pubblica ovvero, in alternativa – qualora intervenga prima, alla nuova risoluzione contrattuale (da cui conseguirebbe l'improcedibilità dell'appello per sopravvenuta carenza di interesse);
- la risoluzione contrattuale è intervenuta in data 09.12.2019, come da comunicazione Prot. n. 27369 della stessa data, inviata alla concessionaria del campo sportivo comunale;
- con precedente Determinazione dello scrivente Servizio n. 06 del 15.04.2020 si è proceduto alla liquidazione di un secondo acconto in favore dell'Avv. Fraccastoro di € 2.500,00 oltre spese, iva e cap per un totale di € 3.647,80 al lordo della ritenuta d'acconto;

RICHIAMATA altresì la nota pervenuta al protocollo comunale n. 15.838 del 12.07.2021 con la quale l'Avv. Fraccastoro comunica che il Consiglio di Stato, con la sentenza n. 2723 del 01.04.2021, allegata alla nota medesima:

- ha dichiarato la cessata materia del contendere, avendo preso atto della risoluzione contrattuale nel frattempo intervenuta e non impugnata da controparte;
- ha compensato integralmente le spese di lite fra le parti;

RILEVATO pertanto che il contenzioso in parola può considerarsi ormai esaurito e che, in virtù della compensazione delle spese legali disposta dal giudice, è possibile procedere alla liquidazione del saldo delle competenze spettanti all'Avv. Fraccastoro;

VISTA la fattura elettronica n. 223 del 14.07.2021 con la quale l'Avv. Fraccastoro richiede il versamento del saldo delle proprie competenze per l'importo residuo di € 1.750,00 oltre spese, iva e cap per un totale di € 2.553,46, al lordo della ritenuta di acconto ;

VISTO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

VISTO l'art. 30, comma 7 e 8, del vigente regolamento di contabilità:

“7. La liquidazione è disposta con determinazione. Essa può essere sostituita dalla certificazione sulla fattura, o su altro documento valido ai fini della liquidazione, da parte del Responsabile del servizio che attesti la liquidità della stessa. Essa viene inoltrata al Servizio finanziario per il controllo di regolarità contabile dell'atto ed i successivi adempimenti.

8. A seguito dell'atto di liquidazione della spesa, il Responsabile del Servizio Finanziario dispone, se del caso, la riduzione dell'impegno per la somma eccedente quella liquidata;”

ACQUISITE le certificazioni di regolarità contributiva dell'Avv. Fraccastoro (Cassa Forense e Dure), nonché la dichiarazione inerente la tracciabilità dei flussi finanziari, agli atti di questo Ufficio;

RITENUTO dunque di poter procedere alla liquidazione della somma richiesta con la fattura di cui sopra;

VISTI gli artt. 183 e 184 d.lgs. 267/00;

DETERMINA

- 1) di liquidare la fattura elettronica n. 223 del 14.07.2021 dell' importo totale di € 2.553,46 presentata dall' Avv. Giorgio Fraccastoro – a saldo della somma impegnata con Determinazione n. 42 del 11.12.2018;
- 2) Di imputare la predetta liquidazione sul cap. 138/1 del Bilancio di previsione 2021/2023 in conto residui passivi 2018 – CIG Z0D263F8C3;
- 3) di stabilire che la modalità di pagamento è quella indicata in fattura;
- 4) Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica del bilancio di competenza anno 2021;
- 5) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 6) Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente, e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- 7) Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
- 8) Di trasmettere il presente provvedimento:
all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;
- 9) Di dare atto che con riferimento al provvedimento in adozione non sono state rilevate situazioni di conflitto di interesse.

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 744 del 15/07/2021 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile PICA STEFANIA in data 16/07/2021.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario, ai sensi del D.lgs 267/2000 art. 151 c.4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 744 del 15/07/2021 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art.184 comma 4 del Dlgs 18/08/2000, n.267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Impegno
2021	14	1	12	FRACCASTORO GIORGIO	2.553,46

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario Dott.ssa MORELLI MARIA TERESA il 16/07/2021.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 915

Ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000 il Responsabile della Pubblicazione PICA STEFANIA attesta che in data 16/07/2021 si è proceduto alla pubblicazione sull'Albo Pretorio della Determinazione N.ro 594 del 16/07/2021 con oggetto:

Proposizione appello innanzi al Consiglio di Stato per la riforma della sentenza del Tar Abruzzo - Sezione di Pescara n. 198/2018. Liquidazione saldo al legale incaricato.

Resterà affissa per 15 giorni ai sensi dell'art.124 del T.U. 267/2000.

La Determinazione è esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da PICA STEFANIA il 16/07/2021.